



بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

١. المعلومات الأساسية			
١. معلومات أساسية عن الوظيفة			
مسمى الوظيفة	خبير اقتصادي	نوع الوظيفة	عقد سنوي
الدائرة	رئاسة الوزراء	الفئة الوظيفية	الأولى
الادارة/المديرية	وحدة التنظيم الجيد وتقييم الأثر	المجموعة النوعية	-----
القسم/الشعبة		المستوى	
مسمى وظيفة الرئيس المباشر	مدير وحدة التنظيم الجيد وتقييم الأثر	المسمى القياسي الدال	
رمز الوظيفة		مسمى الوظيفة الفعلي	
حجم الموارد البشرية*		حجم موازنة الدائرة*	
*تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا فقط.			
١.٢ موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة			
ترتبط الوظيفة في وحدة التنظيم الجيد وتقييم الأثر في رئاسة الوزراء وترتبط برئيس الوحدة.			
٢. الغرض من الوظيفة			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
تختص الوظيفة بتعزيز صناعة القرار الحكومي القائم على الأدلة من خلال تقديم تحليلات دقيقة وشاملة للتأثيرات الاقتصادية والاجتماعية للتشريعات والسياسات العامة، وذلك لضمان انسجامها مع الرؤى الوطنية وأولويات عمل الحكومة وأهداف النمو الشامل والعدالة الاجتماعية والتنمية المستدامة في الأردن، عن تطوير أدوات تقييم الأثر، ومراجعة الدراسات التحليلية المبنية على البيانات، وتقديم المشورة الفنية للسياسات والتشريعات الحكومية قيد الإعداد أو التنفيذ، لضمان فعاليتها من حيث الاستهداف والتكلفة والنتائج الاجتماعية إضافة إلى القدرة على التنسيق مع الجهات المعنية لمساعدتهم على إعداد دراسات تقييم الأثر للخروج بصياغة تشريعات وسياسات أكثر عدالة وكفاءة واستدامة، وذات تأثير إيجابي مباشر على رفاه الأفراد والمجتمعات.			
٣. المهام والواجبات الرئيسية			
المهام التفصيلية والمسؤوليات			
<p>١. يطور منهجيات لتقييم الأثر الاقتصادي والاجتماعي للتشريعات والسياسات العامة قبل التطبيق وبعد التنفيذ.</p> <p>٢. يحلل التوزيع العادل للأثر بين فئات المجتمع مثل النساء، الشباب، ذوي الدخل المحدود، الأشخاص ذوي الإعاقة، والمناطق الأقل حظاً.</p> <p>٣. يقيم كفاءة دراسات تقييم الأثر من حيث الكلفة والعائد الاجتماعي.</p> <p>٤. يعدّ تقارير تحليلية قصيرة موجهة لصناع القرار.</p>			



بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

٥. يقدم توصيات بخصوص التشريعات والسياسات بناءً على تحليل أثرها وبيان مزايا وعيوب كل خيار.
٦. يساهم في تصميم تشريعات وسياسات اجتماعية واقتصادية قائمة على الأدلة والمعطيات الميدانية.
٧. يتعاون مع الوزارات والمؤسسات الحكومية والجهات ذات العلاقة لتوحيد الرؤى وتعزيز التكامل في صنع السياسات.
٨. ينسق مع الشركاء التنمويين والمؤسسات البحثية لدعم الدراسات التقييمية والمبادرات الإصلاحية.
٩. يحلل بيانات الفقر، البطالة، الدخل، الحماية الاجتماعية، وغيرها من المؤشرات الاجتماعية والاقتصادية.
١٠. يتابع أثر الإصلاحات الاقتصادية والاجتماعية على الفئات المستهدفة ضمن الرؤية الوطنية للتحديث.

٤. مكونات الوظيفة

٤,١ اتصالات العمل

مدى التكرار	جهات ومستوى الاتصال	ماهية وغرض الاتصال
○ يومياً	○ زملاء العمل المباشرين في الرئاسة. ○ موظفي الوحدات الأخرى في الرئاسة. ○ موظفي الدوائر الحكومية الأخرى.	○ تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة.
○ يومياً	○ زملاء العمل المباشرين في الرئاسة. ○ موظفي الوحدات الأخرى في الرئاسة. ○ موظفي الدوائر الحكومية الأخرى.	○ تنسيق العمل.
○ يومياً	○ زملاء العمل المباشرين في الرئاسة. ○ موظفي الوحدات الأخرى في الرئاسة. ○ موظفي الدوائر الحكومية الأخرى.	○ توضيح أساليب العمل وطرقه أو تفسير البرامج والأعمال.
○ أحياناً	○ الجمهور، موظفي الدوائر الحكومية الأخرى، الهيئات الدولية	○ تمثيل الوزارة/المؤسسة في المؤتمرات والفعاليات والاجتماعات الخارجية

٤,٢ المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل.

- تتطلب الوظيفة قدرة عالية على التذكر والتحليل والربط والاستنباط والابداع.

٤,٣ مجال العمل وتأثيره

- مكمل لعمل الآخرين والأخطاء تسبب في تأخير عمل الآخرين خارج الوحدة
- إعداد التوصيات والتحليلات المخصصة التي تؤثر على أعداد كبيرة من الأشخاص داخل العمل وخارجه والأخطاء يترتب عليها أثار خطيرة للغاية
- معالجة دراسات معقدة ويؤثر العمل في مجالات رئيسية والأخطاء يترتب عليها أثار خطيرة

٤,٤ الصعوبة والتعقيد



بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

- أعمال معقدة تتطلب إجراءات وأساليب (تحليلاً شاملاً للوضع الحالي، تحديد المشكلات والفجوات، وضع السيناريوهات والخيارات، والتأكد من مدى ملائمة الدراسات وأولويات عمل الحكومة وأثارها المترتبة).
- متنوعة تتضمن إجراءات وقواعد معرفة (تحديد المتطلبات، التعاون مع الفرق في الدوائر الحكومية، ضمان الالتزام بالمعايير)
- أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة من حيث تحديد المشكلات وتحليل الدراسات والخروج بالتوصيات.

٤,٥ المسؤولية الاشرافية



المسميات الوظيفية للمرؤوسين	درجة الوظيفة	أعداد الموظفين
-	-	-

٤,٦ المجهود البدني

نوعية المجهود البدني (شدة المجهود البدني)	النسبة المئوية من وقت العمل
جالس	٨٠ %
متجول (حضور الاجتماعات، تفقد الخوادم ،)	٢٠ %

٤,٧ ظروف العمل

بيئة العمل	النسبة المئوية من وقت العمل
عادية (داخل المكتب)	١٠٠ %

٥. المؤهلات العلمية والخبرات العملية



٥,١ متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)

٥,١,١ درجة الماجستير أو الدكتوراه في الاقتصاد، أو العلوم الإدارية

٥,١,٢ الخبرة العملية المطلوبة

نوع الخبرة العملية ومجالها	مدة الخبرة العملية
تحليل السياسات و تقييم الأثر الاجتماعي والاقتصادي والإلمام بالسياق الوطني الأردني ومعرفة تحديات التنمية الاجتماعية والاقتصادية. طرق البحث العلمي قياس الأثر وتقييمه. تصميم واستخدام أدوات التحليل الكمي والنوعي. خبرة في التعامل مع البيانات الاجتماعية والاقتصادية.	(١٥) سنة خبرة منها (١٠) سنوات خبرة بشكل عام و(٥) سنوات خبرة في مجال تحليل السياسات و تقييم الأثر الاقتصادي والاجتماعي للتشريعات والسياسات العامة

٥,١,٣ التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل او مهنة معينة قبل



بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

شغل الوظيفة)		
مدة التدريب	مستوى التدريب ومجاله	
	كتابة التقارير والعروض والقدرة على توصيل الأفكار المعقدة بأسلوب واضح.	
	التحليل الكمي للبيانات	
	التحليل النوعي للبيانات	
٥,٢ الكفايات الوظيفية		
مستويات اتقان الكفاية (اساسي، متوسط، متقدم، خبير)	وصف الكفاية	الكفاية المطلوبة
خبير	<ul style="list-style-type: none">○ تصميم وتنفيذ منهجيات دراسات تقييم الأثر المسبق واللاحق.○ القدرة على بناء نماذج منطقية (Logic Models) وجداول تحليل التكلفة-العائد.○ التحليل الكمي والنوعي للبيانات.○ مهارة استخدام أدوات الإحصاء المتقدم مثل SPSS ، R ، Stata لتحليل البيانات الديموغرافية والاقتصادية والاجتماعية.○ خبرة في تحليل الاستبيانات وتصميم المقابلات النوعية وتقنيات تحليل المحتوى.○ خبرة في استخدام أساليب تحليل التوزيع المكاني والاجتماعي (GIS)أو تقنيات التقسيم الطبقي.○ نمذجة السياسات وتوقع السيناريوهات، وإلمام بتقنيات النمذجة الاقتصادية○ القدرة على بناء سيناريوهات بديلة وتقدير آثارها المالية والاجتماعية على المدى المتوسط والطويل.○ مهارة صياغة مؤشرات أداء (KPIs) ومؤشرات أثر اجتماعي.(Social Impact Indicators)○ مهارة إعداد لوحات مؤشرات (Dashboards) باستخدام أدوات مثل Power BI أو Tableau○ إعداد التقارير والعروض الفنية○ قدرة عالية على تلخيص النتائج في مذكرات سياسات	الكفايات الفنية



بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

	<p>وتقارير تحليلية موجزة وواضحة.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ إجادة تقنية كتابة العروض التقديمية ورسوم الإيضاح (Infographics) والأشكال البيانية. ○ القدرة على إدارة شراكات بحثية مع الجامعات ومراكز الدراسات وضّم فرق متعددة التخصصات. ○ القدرة على التدريب وبناء القدرات المؤسسية ○ مهارة تصميم وتنفيذ ورش تدريبية ومواد تعليمية في تقييم الأثر وتحليل السياسات. ○ القدرة على نقل المعرفة وتطوير نماذج تقييم مؤسسية تُستخدم بشكل دوري. ○ إلمام بالسياق الأردني والتحديات المحلية ○ فهم عميق للسياسات التنموية الأردنية وتأثيراتها الاجتماعية والاقتصادية. ○ معرفة بأطر الحوكمة الرشيدة والعدالة الاجتماعية والمعايير التنظيمية المحلية. ○ إجادة اللغتين العربية والانجليزية (قراءة وكتابة وتحديثاً). 	
-	-	الكفايات القيادية (لشاغلي الوظائف الإشرافية والقيادية)
خبير	<p>الاتصال والتواصل الفعال</p> <p>العمل بروح الفريق</p> <p>حل المشكلات</p> <p>التوجه نحو متلقي الخدمة</p> <p>التركيز على الأهداف</p> <p>المساءلة</p> <p>إدارة البيانات \ المعلومات</p> <p>تنمية الذات</p> <p>التكيف</p> <p>المعرفة الرقمية</p> <p>الابداع والابتكار</p>	الكفايات العامة (السلوكية والإدارية)



بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

6.موافقات

الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
اعداد البطاقة				
مراجعة البطاقة				
اعتماد البطاقة				